



	5.1.2e
5.1.2e	ALBERGEN

Inlichtingen bij
Bestuur- en managementondersteuning
Secretariaat bezwaarschriftencommissie

Uw kenmerk

Zaaknummer
5.1.2e

Onderwerp
Bezwaarschriftenprocedure: uitnodiging hoorzitting en aanvullen bezwaarschrift

Bijlagen: -

Verzenddatum
7 maart 2023

Geachte 5.1.2e

Deze brief gaat over het door u ingediende bezwaarschrift tegen het besluit van het college van burgemeester en wethouders van Tubbergen van 12 januari 2023, waarbij het college een door u ingediend handhavingsverzoek inzake het uitvoeren van sloopactiviteiten in strijd met wet- en regelgeving op het perceel Gravendijk 6 te Albergen (toekomstig AZC) heeft afgewezen.

Hierbij nodig ik u uit voor een hoorzitting bij de commissie bezwaarschriften. De hoorzitting is op **dinsdag 9 mei 2023 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Raadhuisplein 1 te Tubbergen**. In deze hoorzitting behandelt de commissie bezwaarschriften het bezwaarschrift.

Ook vraag ik u in deze brief om uw bezwaarschrift aan te vullen. Dit omdat uw bezwaarschrift niet volledig is; het bezwaarschrift is niet ondertekend. Voor het aanvullen van uw bezwaarschrift krijgt u van mij een termijn tot en met 24 maart 2023.

De commissie bezwaarschriften

De commissie bezwaarschriften (hierna: de commissie) adviseert het college over het ingediende bezwaarschrift. De commissie bestaat uit een voorzitter en twee leden. De commissie is onafhankelijk en onpartijdig. De voorzitter en de leden zijn niet in dienst van de gemeente en zijn geen lid van het gemeentebestuur.

Een 5.1.2e ondersteunt de commissie. De 5.1.2e is wel in dienst bij de gemeente.

Kan het geschil worden opgelost zonder tussenkomst van de commissie bezwaarschriften?

Soms blijkt dat alsnog een informele oplossing mogelijk is. Dit kan als betrokken partijen met elkaar in gesprek gaan om te onderzoeken of het geschil kan worden opgelost zonder tussenkomst van de commissie. Dit betreft de methode “andere aanpak”.

Door het college is de afweging gemaakt dat een informele oplossing niet mogelijk is. De “andere aanpak” is dus niet ingezet. Dit betekent dat de formele bezwaarschriftenprocedure wordt ingezet. De commissie gaat het bezwaarschrift behandelen. Het onderstaande is dan van belang.

Het bezwaarschrift is niet volledig

Om een bezwaarschrift inhoudelijk te kunnen behandelen door de commissie moet deze volledig zijn.

Gebleken is dat het bezwaarschrift niet volledig is. Daarom moet u het bezwaarschrift aanvullen. Ik vraag u daarom aandacht voor het volgende.

Ontbreken handtekening

Uit artikel 6:5 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) volgt dat een bezwaarschrift moet zijn ondertekend. Het bezwaarschrift voldoet hier niet aan. Het bezwaarschrift is niet ondertekend.

Ik verzoek u daarom om een ondertekend bezwaarschrift in te dienen. Ik geef hiervoor een termijn tot en met 24 maart 2023. Het indienen van een ondertekend bezwaarschrift mag per e-mail voorzien van een digitale handtekening. U mag ook een nieuw exemplaar van het bezwaarschrift voorzien van een handtekening per post aan mij sturen of afgeven bij de receptie in het gemeentehuis. De gegevens voor het indienen hiervan per post en/of per e-mail vindt u onderaan deze brief.

Verlengde beslistermijn

De termijn waarbinnen het college op het bezwaarschrift moet beslissen, schort automatisch op totdat de gevraagde aanvulling is ingediend of de daarvoor gestelde termijn is verstreken.

En als het bezwaarschrift niet is aangevuld binnen de daarvoor gestelde termijn?

Vanwege het bovenstaande is het bezwaarschrift op dit moment niet volledig. Om het bezwaarschrift te kunnen behandelen, moet u het bezwaar aanvullen.

Wanneer ik de gevraagde aanvulling niet binnen de daarvoor gestelde termijn heb ontvangen, kan de commissie het bezwaarschrift niet-ontvankelijk verklaren. Dat wil zeggen dat de commissie het bezwaarschrift niet in behandeling neemt. En ook dat het besluit waartegen het bezwaar is ingediend, ongewijzigd in stand blijft. De ingeplande hoorzitting gaat dan ook niet door.

Het verdere verloop van de bezwaarschriftenprocedure in het kort.

De commissie houdt een hoorzitting. In deze brief nodig ik u daarvoor uit. Naast u nodig ik ook 5.1.2e namens het college en het COA (eigenaar van het pand) voor deze hoorzitting uit.

Ongeveer een week vóór de datum van de hoorzitting stuur ik u de stukken die op de zaak betrekking hebben toe. Na de zitting brengt de commissie advies uit aan het college. Het advies stuur ik gelijktijdig aan u en alle andere genodigden voor de hoorzitting. Daarna neemt het college een beslissing op het bezwaarschrift. Hierbij moet het college rekening houden met het advies van de commissie.

De hoorzitting

De hoorzitting is op **dinsdag 9 mei 2023 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Raadhuisplein 1 te Tubbergen**. Voor die hoorzitting nodig ik u hierbij uit. U kunt plaatsnemen in de centrale hal van het gemeentehuis. De 5.1.2e van de commissie haalt u voor aanvang van de hoorzitting op.

De 5.1.2e maakt van de hoorzitting geen verslag. Wel wordt een geluidsopname van de hoorzitting gemaakt. Deze opname bewaart de gemeente digitaal.

De commissie begint met het stellen van vragen aan de aanwezige genodigden. Als u vindt dat er zaken onvoldoende duidelijk zijn, krijgt u aan het einde van de hoorzitting de gelegenheid om hierop in te gaan. De zitting duurt meestal 30 tot 45 minuten. De zitting is openbaar. Dit houdt in dat belangstellenden en/of journalisten bij de hoorzitting aanwezig kunnen zijn.

De agenda van de commissie is te vinden op www.tubbergen.nl. Journalisten kunnen (openbare) stukken die betrekking hebben op de bezwaarzaak bij het Team Communicatie van de gemeente Tubbergen opvragen.

Moet u persoonlijk naar de hoorzitting komen?

Nee, dat hoeft niet. U mag zelf naar de hoorzitting komen om het bezwaarschrift toe te lichten en om de vragen van de commissie te beantwoorden. U mag ook iemand anders machtigen om dit namens u te doen. Als u van mening bent dat een toelichting door u of iemand anders niet nodig is voor de commissie dan hoeft u niet te komen.

Als u iemand anders machtigt om namens u het woord te voeren tijdens de hoorzitting dan dient dit te blijken uit een door u ondertekende machtiging. Deze machtiging graag vooraf aan de commissie toezenden. U mag deze ook aan het begin van de hoorzitting aan mij afgeven. Als een advocaat namens u het woord voert bij de hoorzitting dan is een machtiging niet nodig.

U komt niet op de hoorzitting of u stuurt iemand anders om de hoorzitting bij te wonen, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk telefonisch of per e-mail aan de 5.1.2e van de commissie doorgeven.

Mag u nog (bewijs)stukken indienen?

Ja, dit mag. U kunt tot tien dagen voor de hoorzitting op dinsdag 9 mei 2023 nog nadere (bewijs)stukken indienen. De stukken kunt u sturen naar de gemeente ter attentie van de commissie bezwaarschriften.

Mag ik getuigen of deskundigen meenemen naar de hoorzitting?

Ja, dit mag. U moet dit dan wel zelf afspreken met die getuigen en/of die deskundigen. De kosten voor het meenemen van getuigen en/of deskundigen moet u zelf betalen.

Wat als u om dringende reden op dinsdag 9 mei 2023 bent verhinderd?

Als u niet zelf naar de hoorzitting kunt komen en u kunt ook niet iemand anders sturen. Dan is het mogelijk om de hoorzitting te verplaatsen. U kunt hierover dan binnen drie dagen na ontvangst van deze brief telefonisch contact met de 5.1.2e van de commissie opnemen. De 5.1.2e zal dit aan mij voorleggen. Maar alleen om dringende redenen zal ik besluiten om de hoorzitting te verplaatsen.

Wilt u bekijken welke stukken er bij de gemeente zijn over deze zaak?

De stukken liggen gedurende één week vóór de hoorzitting voor belanghebbenden ter inzage bij het Team Juridisch Advies in het gemeentehuis Raadhuisplein 1 te Tubbergen. Dat is een wettelijke verplichting.

U moet voor het inzien van de stukken een afspraak maken. Dit kan via de 5.1.2e van de commissie. Maar deze stukken stuur ik u en alle genodigden voor de hoorzitting ook ongeveer een week vóór de hoorzitting toe. Ook de commissieleden ontvangen deze stukken.

Heeft u nog vragen?

Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u bellen met de 5.1.2e van de commissie (0546) 5.1.2e. Of stuur een email naar 5.1.2e@tubbergen.nl.

De voorzitter van de bezwaarschriftencommissie,

5.1.2e

5.1.2e



Het college van burgemeester en
wethouders van Tubbergen
Organisatieonderdeel Publieke dienstverlening
5.1.2e

Inlichtingen bij
Bestuur- en managementondersteuning
Secretariaat bezwaarschriftencommissie

Uw kenmerk

Zaaknummer
5.1.2e

Onderwerp
Bezwaarschriftenprocedure: uitnodiging hoorzitting en aanvullen bezwaarschrift

Bijlagen: -
Verzenddatum
7 maart 2023

Geachte 5.1.2e,

Deze brief gaat over het door 5.1.2e te Albergen ingediende bezwaarschrift tegen uw besluit van 12 januari 2023, waarbij uw college een door 5.1.2e ingediend handhavingsverzoekinzake het uitvoeren van sloopactiviteiten in strijd met wet- en regelgeving op het perceel Gravendijk 6 te Albergen (toekomstig AZC) heeft afgewezen.

Hierbij nodig ik u uit voor een hoorzitting bij de commissie bezwaarschriften. De hoorzitting is op **dinsdag 9 mei 2023 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Raadhuisplein 1 te Tubbergen**. In deze hoorzitting behandelt de commissie bezwaarschriften het bezwaarschrift.

In deze brief is ook aangegeven dat bezwaarde is gevraagd om het bezwaarschrift aan te vullen. Dit omdat het bezwaarschrift niet volledig is; het bezwaar is niet ondertekend. Voor het aanvullen van het bezwaarschrift heb ik bezwaarde een termijn tot en met 24 maart 2023 gegeven.

De commissie bezwaarschriften

De commissie bezwaarschriften (hierna: de commissie) adviseert uw college over het ingediende bezwaarschrift. De commissie bestaat uit een voorzitter en twee leden. De commissie is onafhankelijk en onpartijdig. De voorzitter en de leden zijn niet in dienst van de gemeente en zijn geen lid van het gemeentebestuur.

Een 5.1.2e ondersteunt de commissie. De 5.1.2e is wel in dienst bij de gemeente.

Kan het geschil worden opgelost zonder tussenkomst van de commissie bezwaarschriften?

Soms blijkt dat alsnog een informele oplossing mogelijk is. Dit kan als betrokken partijen met elkaar in gesprek gaan om te onderzoeken of het geschil kan worden opgelost zonder tussenkomst van de commissie. Dit betreft de methode “andere aanpak”.

Door uw college is de afweging gemaakt dat een informele oplossing niet mogelijk is. De “andere aanpak” is dus niet ingezet. Dit betekent dat de formele bezwaarschriftenprocedure wordt ingezet. De commissie gaat het bezwaarschrift behandelen. Het onderstaande is dan van belang.

Het bezwaarschrift is niet volledig

Om een bezwaarschrift inhoudelijk te kunnen behandelen door de commissie moet deze volledig zijn.

Gebleken is dat het bezwaarschrift niet volledig is. Daarom moet bezwaarde het bezwaarschrift aanvullen. Ik vraag u daarom aandacht voor het volgende.

Ontbreken handtekening

Uit artikel 6:5 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) volgt dat een bezwaarschrift moet zijn ondertekend. Het bezwaarschrift voldoet hier niet aan. Het bezwaarschrift is niet ondertekend.

Ik verzoek bezwaarde daarom om een ondertekend bezwaarschrift in te dienen. Ik geef hiervoor een termijn **tot en met 24 maart 2023**. Het indienen van een ondertekend bezwaarschrift mag per e-mail voorzien van een digitale handtekening. Bezwaarde mag ook een nieuw exemplaar van het bezwaarschrift voorzien van een handtekening per post aan mij sturen of afgeven bij de receptie in het gemeentehuis.

Verlengde beslistermijn

De termijn waarbinnen uw college op het bezwaarschrift moet beslissen, schort automatisch op totdat de gevraagde aanvulling is ingediend of de daarvoor gestelde termijn is verstreken.

En als het bezwaarschrift niet is aangevuld binnen de daarvoor gestelde termijn?

Vanwege het bovenstaande is het bezwaarschrift op dit moment niet volledig. Om het bezwaarschrift te kunnen behandelen, moet bezwaarde het bezwaar aanvullen.

Wanneer ik de gevraagde aanvulling niet binnen de daarvoor gestelde termijn heb ontvangen, kan de commissie het bezwaarschrift niet-ontvankelijk verklaren. Dat wil zeggen dat de commissie het bezwaarschrift niet in behandeling neemt. En ook dat het besluit waartegen het bezwaar is ingediend, ongewijzigd in stand blijft. De ingeplande hoorzitting gaat dan ook niet door.

Het verdere verloop van de bezwaarschriftenprocedure in het kort.

De commissie houdt een hoorzitting. In deze brief nodig ik u daarvoor uit. Naast u nodig ik ook 5.1.2e (bezwaarde) en het COA (eigenaar van het pand) voor deze hoorzitting uit.

Ongeveer een week vóór de datum van de hoorzitting stuur ik u de stukken die op de zaak betrekking hebben toe. Na de zitting brengt de commissie advies uit aan uw college. Het advies stuur ik gelijktijdig aan u en alle andere genodigden voor de hoorzitting. Daarna neemt uw college een beslissing op het bezwaarschrift. Hierbij moet uw college rekening houden met het advies van de commissie.

De hoorzitting

De hoorzitting is op **dinsdag 9 mei 2023 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Raadhuisplein 1 te Tubbergen**. Voor die hoorzitting nodig ik u hierbij uit. U kunt plaatsnemen in de centrale hal van het gemeentehuis. De 5.1.2e van de commissie haalt u voor aanvang van de hoorzitting op.

De 5.1.2e maakt van de hoorzitting geen verslag. Wel wordt een geluidsopname van de hoorzitting gemaakt. Deze opname bewaart de gemeente digitaal.

De commissie begint met het stellen van vragen aan de aanwezige genodigden. Als u vindt dat er zaken onvoldoende duidelijk zijn, krijgt u aan het einde van de hoorzitting de gelegenheid om hierop in te gaan. De zitting duurt meestal 30 tot 45 minuten. De zitting is openbaar. Dit houdt in dat belangstellenden en/of journalisten bij de hoorzitting aanwezig kunnen zijn.

De agenda van de commissie is te vinden op www.tubbergen.nl. Journalisten kunnen (openbare) stukken die betrekking hebben op de bezwaarzaak bij het Team Communicatie van de gemeente Tubbergen opvragen.

Moet u persoonlijk naar de hoorzitting komen?

Nee, dat hoeft niet. U mag zelf naar de hoorzitting komen om te reageren op het bezwaarschrift en om de vragen van de commissie te beantwoorden. U mag ook iemand anders machtigen om dit namens u te doen. Als u van mening bent dat een toelichting door u of iemand anders niet nodig is voor de commissie dan hoeft u niet te komen.

Als u iemand anders machtigt om namens u het woord te voeren tijdens de hoorzitting dan dient dit te blijken uit een door u ondertekende machtiging. Deze machtiging graag vooraf aan de commissie toezenden. U mag deze ook aan het begin van de hoorzitting aan mij afgeven. Als een advocaat namens u het woord voert bij de hoorzitting dan is een machtiging niet nodig.

U komt niet op de hoorzitting of u stuurt iemand anders om de hoorzitting bij te wonen, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk telefonisch of per e-mail aan de 5.1.2e van de commissie doorgeven.

Mag u nog (bewijs)stukken indienen?

Ja, dit mag. U kunt tot tien dagen voor de hoorzitting op dinsdag 9 mei 2023 nog nadere (bewijs)stukken indienen. De stukken kunt u sturen naar de gemeente ter attentie van de commissie bezwaarschriften.

Mag ik getuigen of deskundigen meenemen naar de hoorzitting?

Ja, dit mag. U moet dit dan wel zelf afspreken met die getuigen en/of die deskundigen. De kosten voor het meenemen van getuigen en/of deskundigen moet u zelf betalen.

Wat als u om dringende reden op dinsdag 9 mei 2023 bent verhinderd?

Als u niet zelf naar de hoorzitting kunt komen en u kunt ook niet iemand anders sturen. Dan is het mogelijk om de hoorzitting te verplaatsen. U kunt hierover dan binnen drie dagen na ontvangst van deze brief telefonisch contact met de 5.1.2e van de commissie opnemen. De 5.1.2e zal dit aan mij voorleggen. Maar alleen om dringende redenen zal ik besluiten om de hoorzitting te verplaatsen.

Wilt u bekijken welke stukken er bij de gemeente zijn over deze zaak?

De stukken liggen gedurende één week vóór de hoorzitting voor belanghebbenden ter inzage bij het Team Juridisch Advies in het gemeentehuis Raadhuisplein 1 te Tubbergen. Dat is een wettelijke verplichting.

U moet voor het inzien van de stukken een afspraak maken. Dit kan via de 5.1.2e van de commissie. Maar deze stukken stuur ik u en alle genodigden voor de hoorzitting ook ongeveer een week vóór de hoorzitting toe. Ook de commissieleden ontvangen deze stukken.

Heeft u nog vragen?

Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u bellen met de 5.1.2e van de commissie (0546) 5.1.2e Of stuur een email naar 5.1.2e@tubbergen.nl.

De voorzitter van de bezwaarschriftencommissie,

5.1.2e

5.1.2e



Centraal Orgaan voor opvang asielzoekers
5.1.2e
Postbus 30203
2500 GE DEN HAAG

Inlichtingen bij Bestuur- en managementondersteuning Secretariaat bezwaarschriftencommissie	Uw kenmerk	Zaaknummer 5.1.2e
Onderwerp Bezwaarschriftenprocedure: uitnodiging hoorzitting en aanvullen bezwaarschrift		Bijlagen: - Verzenddatum 7 maart 2023

Geachte 5.1.2e

Deze brief gaat over het door 5.1.2e te Albergen ingediende bezwaarschrift tegen het besluit van het college van burgemeester en wethouders van Tubbergen van 12 januari 2023, waarbij het college een door 5.1.2e ingediend handhavingsverzoek inzake het uitvoeren van sloopactiviteiten in strijd met wet- en regelgeving op het perceel Gravendijk 6 te Albergen (toekomstig AZC) heeft afgewezen.

Hierbij nodig ik u uit voor een hoorzitting bij de commissie bezwaarschriften. De hoorzitting is op **dinsdag 9 mei 2023 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Raadhuisplein 1 te Tubbergen**. In deze hoorzitting behandelt de commissie bezwaarschriften het bezwaarschrift.

In deze brief is ook aangegeven dat bezwaarde is gevraagd om het bezwaarschrift aan te vullen. Dit omdat het bezwaarschrift niet volledig is; het bezwaar is niet ondertekend. Voor het aanvullen van het bezwaarschrift heb ik bezwaarde een termijn tot en met 24 maart 2023 gegeven.

De commissie bezwaarschriften
De commissie bezwaarschriften (hierna: de commissie) adviseert het college over het ingediende bezwaarschrift. De commissie bestaat uit een voorzitter en twee leden. De commissie is onafhankelijk en onpartijdig. De voorzitter en de leden zijn niet in dienst van de gemeente en zijn geen lid van het gemeentebestuur.

Een 5.1.2e ondersteunt de commissie. De 5.1.2e is wel in dienst bij de gemeente.

Kan het geschil worden opgelost zonder tussenkomst van de commissie bezwaarschriften?
Soms blijkt dat alsnog een informele oplossing mogelijk is. Dit kan als betrokken partijen met elkaar in gesprek gaan om te onderzoeken of het geschil kan worden opgelost zonder tussenkomst van de commissie. Dit betreft de methode “andere aanpak”.

Door het college is de afweging gemaakt dat een informele oplossing niet mogelijk is. De “andere aanpak” is dus niet ingezet. Dit betekent dat de formele bezwaarschriftenprocedure wordt ingezet. De commissie gaat het bezwaarschrift behandelen. Het onderstaande is dan van belang.

Het bezwaarschrift is niet volledig
Om een bezwaarschrift inhoudelijk te kunnen behandelen door de commissie moet deze volledig zijn.

Gebleken is dat het bezwaarschrift niet volledig is. Daarom moet bezwaarde het bezwaarschrift aanvullen. Ik vraag u daarom aandacht voor het volgende.

Ontbreken handtekening

Uit artikel 6:5 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) volgt dat een bezwaarschrift moet zijn ondertekend. Het bezwaarschrift voldoet hier niet aan. Het bezwaarschrift is niet ondertekend.

Ik verzoek bezwaarde daarom om een ondertekend bezwaarschrift in te dienen. Ik geef hiervoor een termijn **tot en met 24 maart 2023**. Het indienen van een ondertekend bezwaarschrift mag per e-mail voorzien van een digitale handtekening. Bezwaarde mag ook een nieuw exemplaar van het bezwaarschrift voorzien van een handtekening per post aan mij sturen of afgeven bij de receptie in het gemeentehuis.

Verlengde beslistermijn

De termijn waarbinnen het college op het bezwaarschrift moet beslissen, schort automatisch op totdat de gevraagde aanvulling is ingediend of de daarvoor gestelde termijn is verstreken.

En als het bezwaarschrift niet is aangevuld binnen de daarvoor gestelde termijn?

Vanwege het bovenstaande is het bezwaarschrift op dit moment niet volledig. Om het bezwaarschrift te kunnen behandelen, moet bezwaarde het bezwaar aanvullen.

Wanneer ik de gevraagde aanvulling niet binnen de daarvoor gestelde termijn heb ontvangen, kan de commissie het bezwaarschrift niet-ontvankelijk verklaren. Dat wil zeggen dat de commissie het bezwaarschrift niet in behandeling neemt. En ook dat het besluit waartegen het bezwaar is ingediend, ongewijzigd in stand blijft. De ingeplande hoorzitting gaat dan ook niet door.

Het verdere verloop van de bezwaarschriftenprocedure in het kort.

De commissie houdt een hoorzitting. In deze brief nodig ik u daarvoor uit. Naast u nodig ik ook

5.1.2e

 namens het college en

5.1.2e

 (bezwaarde) voor deze hoorzitting uit.

Ongeveer een week vóór de datum van de hoorzitting stuur ik u de stukken die op de zaak betrekking hebben toe. Na de zitting brengt de commissie advies uit aan het college. Het advies stuur ik gelijktijdig aan u en alle andere genodigden voor de hoorzitting. Daarna neemt het college een beslissing op het bezwaarschrift. Hierbij moet het college rekening houden met het advies van de commissie.

De hoorzitting

De hoorzitting is op **dinsdag 9 mei 2023 om 19:30 uur in het gemeentehuis, Raadhuisplein 1 te Tubbergen**. Voor die hoorzitting nodig ik u hierbij uit. U kunt plaatsnemen in de centrale hal van het gemeentehuis. De

5.1.2e

 van de commissie haalt u voor aanvang van de hoorzitting op.

De

5.1.2e

 maakt van de hoorzitting geen verslag. Wel wordt een geluidsopname van de hoorzitting gemaakt. Deze opname bewaart de gemeente digitaal.

De commissie begint met het stellen van vragen aan de aanwezige genodigden. Als u vindt dat er zaken onvoldoende duidelijk zijn, krijgt u aan het einde van de hoorzitting de gelegenheid om hierop in te gaan. De zitting duurt meestal 30 tot 45 minuten. De zitting is openbaar. Dit houdt in dat belangstellenden en/of journalisten bij de hoorzitting aanwezig kunnen zijn.

De agenda van de commissie is te vinden op www.tubbergen.nl. Journalisten kunnen (openbare) stukken die betrekking hebben op de bezwaarzaak bij het Team Communicatie van de gemeente Tubbergen opvragen.

Moet u persoonlijk naar de hoorzitting komen?

Nee, dat hoeft niet. U mag zelf naar de hoorzitting komen om te reageren op het bezwaarschrift en om eventuele vragen van de commissie te beantwoorden. U mag ook iemand anders machtigen om dit namens u te doen. Als u van mening bent dat een toelichting door u of iemand anders niet nodig is voor de commissie dan hoeft u niet te komen.

Als u iemand anders machtigt om namens u het woord te voeren tijdens de hoorzitting dan dient dit te blijken uit een door u ondertekende machtiging. Deze machtiging graag vooraf aan de commissie toezenden. U mag deze ook aan het begin van de hoorzitting aan mij afgeven. Als een advocaat namens u het woord voert bij de hoorzitting dan is een machtiging niet nodig.

U komt niet op de hoorzitting of u stuurt iemand anders om de hoorzitting bij te wonen, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk telefonisch of per e-mail aan de 5.1.2e van de commissie doorgeven.

Mag u nog (bewijs)stukken indienen?

Ja, dit mag. U kunt tot tien dagen voor de hoorzitting op dinsdag 9 mei 2023 nog nadere (bewijs)stukken indienen. De stukken kunt u sturen naar de gemeente ter attentie van de commissie bezwaarschriften.

Mag ik getuigen of deskundigen meenemen naar de hoorzitting?

Ja, dit mag. U moet dit dan wel zelf afspreken met die getuigen en/of die deskundigen. De kosten voor het meenemen van getuigen en/of deskundigen moet u zelf betalen.

Wat als u om dringende reden op dinsdag 9 mei 2023 bent verhinderd?

Als u niet zelf naar de hoorzitting kunt komen en u kunt ook niet iemand anders sturen. Dan is het mogelijk om de hoorzitting te verplaatsen. U kunt hierover dan binnen drie dagen na ontvangst van deze brief telefonisch contact met de 5.1.2e van de commissie opnemen. De 5.1.2e zal dit aan mij voorleggen. Maar alleen om dringende redenen zal ik besluiten om de hoorzitting te verplaatsen.

Wilt u bekijken welke stukken er bij de gemeente zijn over deze zaak?

De stukken liggen gedurende één week vóór de hoorzitting voor belanghebbenden ter inzage bij het Team Juridisch Advies in het gemeentehuis Raadhuisplein 1 te Tubbergen. Dat is een wettelijke verplichting.

U moet voor het inzien van de stukken een afspraak maken. Dit kan via de 5.1.2e van de commissie. Maar deze stukken stuur ik u en alle genodigden voor de hoorzitting ook ongeveer een week vóór de hoorzitting toe. Ook de commissieleden ontvangen deze stukken.

Heeft u nog vragen?

Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u bellen met de 5.1.2e van de commissie (0546) 5.1.2e. Of stuur een email naar 5.1.2e@tubbergen.nl.

De voorzitter van de bezwaarschriftencommissie,

5.1.2e

5.1.2e