



De

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

 Albergen

Inlichtingen bij
Team Concern Control

Uw kenmerk

Zaaknummer

5.1.2e

Onderwerp
Woo-verzoek 't Elshuys/AZC Albergen Gravendijk 6 Albergen

Bijlagen:
2

Verzenddatum
13 december 2022

Geachte

5.1.2e

Op 2 november 2022 heeft u bij de gemeente Tubbergen per e-mail een verzoek ingediend met als onderwerp: "t Elshuys, AZC Albergen Gravendijk 6 Albergen". De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd per brief van 2 november 2022.

In uw verzoek geeft u aan dat u alle informatie wenst te ontvangen die ziet op bovenstaand onderwerp. Daarbij heeft u meerdere vragen ingediend. Ten behoeve van een overzichtelijke behandeling van uw verzoek hebben wij de uiteenlopende vragen die in uw verzoek naar voren komen, opgesplitst in een aantal deelverzoeken, genummerd van A t/m H.

Deelverzoek A omvat de volgende twee verzoeken om informatie:

- "Alle informatie en/of documenten die zien op de handelingen tussen de staatssecretaris van Asiel (Eric van der Burg) of zijn medewerkers of departement met leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht, met in het bijzonder de communicatie voor wat betreft 't Elshuys of een AZC in Albergen."
- "Alle informatie en/of documenten die zien op de handelingen tussen de minister van Volkshuisvesting (Hugo de Jonge) of zijn medewerkers of departement met leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht, met in het bijzonder de communicatie voor wat betreft 't Elshuys of een AZC in Albergen."

Deelverzoek B omvat het volgende verzoek om informatie:

- "Alle informatie en/of documenten die zien op de handelingen tussen het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) met leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht, met in het bijzonder de communicatie voor wat betreft 't Elshuys of een AZC in Albergen."

Deelverzoek C omvat het volgende verzoek om informatie:

- "Alle informatie met betrekking tot de communicatie tussen de volgende actoren: COA, Wethouders Tubbergen, juristen van de gemeente Tubbergen, externe juristen, communicatieadviseurs, leden van bestuur van provincies, etc."



Deelverzoek D omvat het volgende verzoek om informatie:

- “Alle informatie rondom het potentiële AZC of ’t Elshuys tussen de volgende actoren:
 - Het college B&W Tubbergen en het COA/staatssecretaris Asiel (Eric van der Burg);
 - Het college B&W Tubbergen en de gemeenteraad van Tubbergen;
 - Het college B&W Tubbergen en zijn inwoners (tevens potentiële investeerders);
 - Het college B&W Tubbergen en de dorpsraad;
 - De collegeleden van Tubbergen onderling.”

Deelverzoek E omvat het volgende verzoek om informatie:

- “Alle documenten met betrekking tot ontheffing, handhaving of toestemmingverlening van de verbouwingen aan ’t Elshuys en de tuin er omheen (flora en fauna) ten tijde dat het voorbereidingsbesluit nog op de locatie zat en er geen vergunningen waren verleend.”

Deelverzoek F omvat het volgende verzoek om informatie:

- “In het bijzonder alle communicatie voorafgaand aan de raadsvergaderingen van Tubbergen in combinatie met het voorbereidingsbesluit, met name wie wanneer heeft geagendeerd dat het voorbereidingsbesluit tijdens de raadsvergadering van 25 oktober 2022 eraf gehaald zou moeten worden.”

Deelverzoek G omvat het volgende verzoek om informatie:

- “Informatie die ziet op de persoonlijke beleidsopvattingen en het intern beraad wat op dit onderwerp ziet.”

Deelverzoek H omvat het volgende verzoek om informatie:

- “De motivering welke beslissingen de gemeente Tubbergen in deze trajecten heeft genomen, hoe dit is gelopen in een tijdspad en welke personen waarvoor verantwoordelijk zijn.”

Wettelijk kader

Wij hebben uw verzoek aangemerkt als een verzoek in het kader van de Wet open overheid (hierna Woo). De relevante artikelen uit de Woo kunt u vinden in bijlage A bij deze brief. De Woo bepaalt dat iedereen recht heeft op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen. Wij dienen dan wel te beschikken over de gewenste informatie

De Woo schrijft voor dat wij binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek een beslissing moeten nemen op uw verzoek. Het is helaas niet gelukt om binnen deze termijn een beslissing te nemen, waardoor wij de beslistermijn op grond van artikel 4.4, tweede lid Woo met twee weken hebben verdaagd. Hierover bent u per brief d.d. 29 november 2022 geïnformeerd.

Tijdsbestek

Niet bij alle verzoeken om informatie is door u melding gemaakt van de tijdsperiode waarover u documenten wenst te ontvangen. Derhalve hebben wij de datum van ontvangst van u verzoek, d.d. 2 november 2022, gehanteerd als tijdsgrens. Dit betekent dat documenten die dateren van ná 2 november 2022 niet zijn meegenomen in de behandeling van dit Woo-verzoek.

Besluit

Wij hebben besloten om de door u gevraagde documenten, voor zover wij daarover beschikken, openbaar te maken. De Woo is echter alleen van toepassing op bestaande documenten. Als documenten niet bestaan, kunnen deze ook niet openbaar worden gemaakt en zijn wij genoodzaakt om uw verzoek af te wijzen. Omdat ons besluit om een verzoek toe te kennen of af te wijzen verschilt per deelverzoek, volgt hieronder per deelverzoek een motivering van het genomen besluit.

Deelverzoek A

Wij hebben besloten om de volgende documenten, voor zover wij daarover beschikken, openbaar te maken en aan u te verstrekken:

- de documenten die zien op de handelingen tussen de staatssecretaris van Asiel of zijn medewerkers of departement en leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht (en vice versa);

- de documenten die zien op de handelingen tussen beide ministeries (Justitie en Veiligheid* en Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties*) gezamenlijk met leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht.

**De Staatssecretaris Asiel en Migratie valt functioneel onder het ministerie van Justitie en Veiligheid*
**De Minister van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening valt functioneel onder het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties*

Wij hebben besloten om uw verzoek om openbaarmaking van de volgende documenten af te wijzen:

- de documenten die zien op de handelingen tussen de minister van Volkshuisvesting of zijn medewerkers of departement en leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht anderzijds.

De reden dat wij bovengenoemd verzoek afwijzen, is dat er geen documenten bestaan die afzonderlijke communicatie bevatten tussen de minister van Volkshuisvesting of zijn medewerkers of departement enerzijds en leden van de gemeente Tubbergen en Noaberkracht anderzijds.

Deelverzoek B

Wij hebben besloten om deelverzoek B toe te kennen en de documenten waarover wij beschikken openbaar te maken en aan u te verstrekken.

Deelverzoek C

Deelbeschikking

Bij deelverzoek C hebben wij nog niet de beschikking over de volledige informatie (t/m 2 november 2022). Een aantal bronnen wordt nog geraadpleegd en wij wachten nog op een aantal reacties. Derhalve is besloten om u een deelbeschikking toe te laten komen, met de toezegging dat de overige bronnen zo snel mogelijk worden geraadpleegd. De documenten die op basis van deze raadpleging nog worden aangetroffen, zullen aan u verstrekt worden. Hierover wordt u per brief geïnformeerd.

Ten aanzien van de documenten die we bij de behandeling van deelverzoek C al wel hebben aangetroffen, hebben wij besloten om deze documenten openbaar te maken en aan u te verstrekken.

Deelverzoek D

Deelbeschikking

Ook bij deelverzoek D hebben wij nog niet de beschikking over de volledige informatie (t/m 2 november 2022) en wachten wij wachten nog op een aantal reacties. Derhalve is besloten om u ook in dit geval een deelbeschikking toe te laten komen, met de toezegging dat de overige bronnen zo snel mogelijk worden geraadpleegd. De documenten die op basis van deze raadpleging worden aangetroffen, zullen aan u verstrekt worden. Evenals bij deelverzoek C wordt u hierover per brief geïnformeerd.

Ten aanzien van de documenten die we bij de behandeling van deelverzoek D al wel hebben aangetroffen, hebben wij besloten om uw verzoek deels af te wijzen. Een aantal documenten die onder dit verzoek vallen, zijn namelijk al openbaar gemaakt, zoals moties, raadsbrieven en schriftelijke vragen. Ook de nieuwsbrieven van de gemeente Tubbergen zijn openbaar. Aangezien de Woo niet van toepassing is op openbare informatie, hoeven wij documenten die reeds openbaar zijn niet te verstrekken. De hierboven vermelde documenten kunt u raadplegen op de volgende websites: <https://bestuur.tubbergen.nl/onderwerpen> & <https://www.tubbergen.nl/asielzoekers>

Behoudens de documenten die reeds openbaar zijn, zal uw verzoek verder worden toegekend. Dit houdt in dat de documenten die we hebben aangetroffen en die niet reeds openbaar zijn, openbaar zullen worden gemaakt en aan u verstrekt worden.

Deelverzoek E

Wij hebben besloten om deelverzoek E toe te kennen en de documenten waarover wij beschikken openbaar te maken en aan u te verstrekken. Hierbij merken wij op dat het voorbereidingsbesluit van kracht was van 30 augustus t/m 2 november 2022 en dat alleen de documenten die binnen dit tijdsbestek zijn vervaardigd openbaar worden gemaakt.

Deelverzoek F

Wij hebben besloten om deelverzoek F toe te kennen en de documenten die wij hebben aangetroffen openbaar te maken en aan u te verstrekken.

Deelverzoek G

Wij hebben besloten om deelverzoek G af te wijzen, omdat er geen documenten bestaan die persoonlijke beleidsopvattingen en/of intern beraad bevatten met betrekking tot dit onderwerp. De Woo is alleen van toepassing op bestaande documenten. Als documenten niet bestaan, kunnen deze ook niet openbaar worden gemaakt.

Deelverzoek H

Wij hebben besloten om deelverzoek H af te wijzen. Om aan uw verzoek tegemoet te komen, zouden wij bestaande documenten moeten bewerken of nieuwe documenten moeten vervaardigen. De Woo kent echter geen bepaling die verplicht om (delen van) bestaande documenten te bewerken en/of nieuwe documenten te vervaardigen. Daarom wijzen wij uw verzoek af.

Waarom zijn bepaalde onderdelen geanonimiseerd?

Een gedeelte van de documenten die op basis van dit besluit openbaar worden gemaakt, worden in verband met de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer beperkt in de openbaarheid. Dit wordt uitsluitend gedaan ter bescherming van persoonsgegevens, zoals de namen en/of functies van ambtenaren en inwoners. De openbaarmaking van deze persoonsgegevens of tot persoonsgegevens herleidbare informatie weegt volgens ons niet op tegen het publieke belang van openbaarmaking van deze informatie. Zodoende hebben wij de voornoemde gegevens weggelakt. De juridische grondslag voor deze beperking van de openbaarheid ligt in artikel 5.1, tweede lid, sub e van de Woo.

Inventarislijst

Bij het besluit op uw Woo-verzoek hoort een inventarislijst. Deze inventarislijst treft u in een apart document aan, die los van deze brief aan u zal worden toegezonden. In de inventarislijst treft u een overzicht aan van alle documenten die naar aanleiding van uw verzoek (beperkt) openbaar worden gemaakt en aan u verstrekt worden. Deze documenten zijn per deelverzoek chronologisch gerangschikt en achter elk document wordt het soort document vermeld (bijv. brief, e-mail, of memo).

Hoe ontvang ik de gevraagde documenten?

Onze voorkeur gaat uit naar het digitaal verstrekken van de gevraagde documenten. U ontvangt de documenten per email op de dagtekening van deze brief.

Bezwaar

Misschien bent u het geheel of gedeeltelijk oneens met dit besluit? U kunt dan bij ons, burgemeester en wethouders, een bezwaarschrift indienen of laten indienen. In bijlage B bij deze brief is een bezwarenclausule opgenomen met meer informatie. Voor het indienen van een bezwaarschrift geldt een termijn van zes weken. Die termijn gaat voor iedereen in op de dag nadat dit besluit aan u, als geadresseerde, is verzonden. Een bezwaarschrift kan per post, per fax of per e-mail worden ingediend. Indiening per e-mail is alleen mogelijk door verzending naar het algemene emailadres info@noaberkracht.nl. Als u een bezwaarschrift per e-mail indient, vermeld dan wel ook uw gewone postadres.

De bezwaarschriftenprocedure duurt een aantal weken. Wie bezwaar heeft ingediend en de beslissing op het bezwaarschrift niet kan afwachten, kan aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Overijssel, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 10067, 8000 GB Zwolle vragen om het besluit voorlopig te schorsen of om een andere voorlopige maatregel te treffen. Voor de behandeling van dit verzoek is griffierecht verschuldigd. Maar soms is het ook mogelijk om tijdelijke afspraken te maken zonder bemoeienis van de rechter. U kunt dit desgewenst bespreken met de behandelend ambtenaar.

Heeft u vragen?

Dan horen wij graag van u. U kunt contact opnemen met

5.1.2e

 van het organisatieonderdeel Concern Control via 0541-

5.1.2e

 of info@tubbergen.nl. Wilt u dan het zaaknummer vermelden?

In het vertrouwen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Tubbergen,

de

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2

5.1.2e

de waarnemend burgemeester,

5.1.2e

J.H.M. Hermans-Vloedbeld

Bijlage A – Relevante artikelen Woo

Artikel 2.1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
document: een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2., eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
Publieke informatie: informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2., eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.

Artikel 4.1

1: Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.

Artikel 4.4

- 1: Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
- 2: Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de informatie een verlenging rechtvaardigt. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.

Artikel 5.1

- 2: Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- sub e: de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;

Bijlage B – Rechtsmiddelenclausule

Rechtsmiddelenclausule

Iedereen die een direct en persoonlijk belang heeft bij dit besluit, en het met het besluit niet eens is kan tegen dit besluit in bezwaar gaan. Dat bent u in ieder geval, maar soms kunnen dat ook nog andere mensen of bedrijven zijn. Denk bijvoorbeeld aan een buurman. Wij noemen dat derde belanghebbenden.

Aan wie moet het bezwaarschrift worden gericht?

Om de vraag te beantwoorden aan wie u uw bezwaarschrift moet sturen, kijkt u naar de ondertekening van het besluit. Meestal is dat het college, maar het kan ook de burgemeester of de gemeenteraad zijn.

Hoe moet het bezwaarschrift worden ingediend?

Weet u aan wie u uw bezwaarschrift moet richten dan kunt u vervolgens het bezwaarschrift per post, per fax of per e-mail indienen. Indiening per e-mail is alleen mogelijk door verzending naar het algemene e-mailadres info@noaberkracht.nl. Als u een bezwaarschrift per e-mail indient, vermeld dan ook uw gewone postadres.

Wat moet er in ieder geval in het bezwaarschrift staan?

Allereerst moet u aangeven tegen welk besluit u bezwaar maakt. U kunt daarbij volstaan met het zaaknummer en de datum van verzending. Vervolgens moet u gemotiveerd aangeven waarom u vindt dat het besluit niet genomen of niet op deze wijze genomen had kunnen worden. Wij noemen dat de gronden van het bezwaarschrift.

Binnen welke termijn moet een bezwaarschrift zijn ingediend?

Voor het indienen van een bezwaarschrift geldt een wettelijke termijn van zes weken. Die termijn van zes weken gaat voor iedereen in op de dag nadat dit besluit op voorgeschreven wijze bekend gemaakt is. Meestal is dit de dag nadat het besluit door ons is verzonden.

Denkt u er wel om dat het bezwaarschrift niet ontvankelijk is als u het niet op tijd hebt ingediend. Dat betekent dat uw bezwaarschrift niet meer inhoudelijk wordt behandeld.

Er is spoed bij een directe behandeling van het bezwaarschrift?

Het besluit is meteen van kracht. Een bezwaarschrift kan aanleiding zijn om het besluit ongedaan te maken of om het besluit te wijzigen. Maar de bezwaarschriftenprocedure duurt een aantal weken. Wie bezwaar heeft ingediend en de beslissing op het bezwaarschrift niet kan afwachten, kan aan:

de voorzieningenrechter van de Rechtbank Overijssel

Afdeling Bestuursrecht

Postbus 10067

8000 GB Zwolle

vragen om het besluit voorlopig te schorsen of om een andere voorlopige maatregel te treffen.

Voor de behandeling van dit verzoek is griffierecht verschuldigd.

Soms is het ook mogelijk om tijdelijke afspraken te maken zonder bemoeienis van de rechter. U kunt dit desgewenst bespreken met de behandelend medewerker. Eventuele andere belanghebbenden moeten dan wel met die tijdelijke afspraken kunnen instemmen.